

Tutorial para registrar un usuario en Ecweb

Los datos deben ser ingresados correctamente y deben corresponder con el contrato de cada cliente.



GRUPO COMAUTO Ford
Soluciones de Financiamiento Automotriz

REGISTRO:

Empresa Persona

Nombre:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

E-mail:

Celular:

CONTRATO

Llene el campo correspondiente según su tipo de contrato

Grupo Cliente:

Contrato:

Código Postal:

Fecha de Nacimiento: evento

Contraseña:

Confirmar Contraseña:

Estoy de acuerdo con el aviso de privacidad [Ver aviso](#)

1.- Tipo de registro

Se selecciona el campo según sea el tipo de registro que se quiera hacer (Empresa/Persona)

REGISTRO

Empresa Persona

2.- Datos generales

En caso de ser una persona, los datos se llenan de la siguiente manera:

- 1.- Se ingresa el Nombre(s).
- 2.- Se ingresa el Apellido Paterno.
- 3.- Se ingresa Apellido Materno (opcional).
- 4.- Se ingresa correo electrónico, este debe ser vigente y debe contarse con la contraseña de este.
- 5.- Se ingresa número de celular, el cual debe ser de 8 dígitos. El usuario debe tener acceso a este número para posteriores validaciones.



GRUPO COMAUTO 
Soluciones de Financiamiento Automotriz

REGISTRO

Empresa Persona

Nombre:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

E-mail:

Celular:

-En caso de ser una empresa los datos se llenan de la siguiente manera:

- 1.- Se ingresa el Nombre o razón social de la empresa.
- 2.- Se ingresa correo electrónico, este debe ser vigente y debe contarse con la contraseña de este.
- 3.- Se ingresa número de celular, el cual debe ser de 8 dígitos. El usuario debe tener acceso a este número para posteriores validaciones.



REGISTRO

Empresa

Persona

Nombre:

1

Apellido Paterno

Apellido Materno

E-mail:

2

Celular

3

3.- Datos de contrato

Los datos deben ser ingresados por única vez y deben corresponder al contrato de cada cliente

Los campos deben ser llenados según el tipo de contrato, es decir, si se cuenta con el número de contrato se debe agregar en el campo correspondiente.

CONTRATO

Llene el campo correspondiente según su tipo de contrato

1

Grupo Cliente	<input type="text"/>	<input type="text"/>
# Contrato	<input type="text"/>	

4.- Código postal

El código postal debe ser el mismo que se tiene en el contrato

Código Postal

5.- Fecha de nacimiento/Fecha de constitución

Este campo dependerá del tipo de registro que se realice.

Si se registra una empresa, debe llenarse el campo de fecha de constitución.

Fecha de constitución

Si el registro es de una persona debe llenarse el campo de fecha de nacimiento.

Fecha de Nacim.

Ambos campos deben ser llenados con la información del contrato del cliente.

6.- Contraseña

Debe colocarse una contraseña nueva y única, para el inicio de la sesión a la página, esta debe contener al menos un número y una mayúscula, además de tener una longitud de 8 a 12 caracteres.

4

Contraseña
Confirmar Contraseña

7.- Aviso de privacidad

Dar clic en el acuerdo de aviso de privacidad.

5 Estoy de acuerdo con el aviso de
privacidad [Ver aviso](#)

Al terminar de llenar los datos se debe dar clic en el botón de aceptar para terminar con el registro.

Enviar

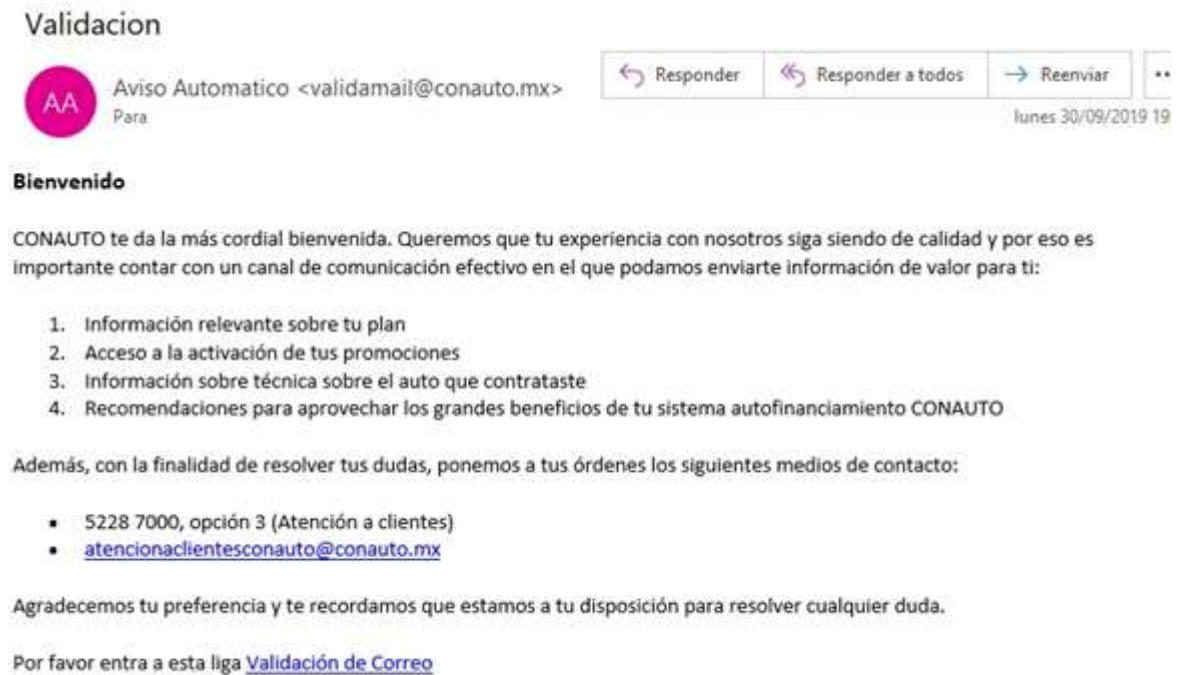
Enviaré el siguiente mensaje, en cual indica que debemos revisar los enlaces que se enviaron por correo y por sms.



El sms debe ser de la siguiente manera



Y el correo de esta manera



Al validar ambos enlaces (sms y email) deberá enviar la siguiente pantalla, que indica que los enlaces fueron verificados correctamente.



Posteriormente ya se podrá iniciar sesión al página con el correo y la contraseña que se colocaron en el registro.